

KOMUNIKAT

Dyrektora Szkoły

z dnia 31 grudnia 2014r.

wprowadzona zostaje opłata

za wydanie DUPLIKATU ŚWIADECTWA I LEGITYMACJI SZKOLNY

Podstawa prawna:

Zgodnie z rozporządzeniem MINISTRA ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 11 marca 2008 r. (Dz.U. 67 poz. 412) zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz zasad odpłatności za wykonywanie tych czynności § 19 ust. 3:

Za wydanie duplikatu świadectwa, odpisu świadectwa dojrzałości, odpisu aneksu do świadectwa dojrzałości, dyplomu, zaświadczenia i indeksu oraz za legalizację dokumentu przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu (tj. **26 zł**). Za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej lub legitymacji przedszkolnej dla dziecka niepełnosprawnego pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu (tj. **9 zł**). Opłatę wnosi się na rachunek bankowy wskazany odpowiednio przez dyrektora przedszkola, szkoły, komisji okręgowej, kuratora oświaty lub inny organ dokonujący odpowiedniej czynności.";

- ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty - opłaty skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635, z 2007 r.).

Przy wyrabianiu duplikatu świadectwa szkolnego lub legitymacji szkolnej - prosimy o wpłacanie kwot:

- **duplikat świadectwa szkolnego – 26,00 zł**

- **duplikat legitymacji szkolnej – 9,00 zł**

Należność wpłacać na konto:

PKO Gorzów Wlkp.

nr konta 05 1020 1954 00007402 0151 1278

z dopiskiem - „opłata za duplikat legitymacji ” lub „opłata za duplikat świadectwa”

Dowód wpłaty należy dołączyć do podania o wydanie duplikatu.